

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ильинская средняя общеобразовательная школа»  
Д. Ильино Судогодского района Владимирской области

ПРИКАЗ

30.11.2020

№ 5-д

*Об утверждении Положения о внутренней системе  
оценки качества образования*

Во исполнение приказа Управления образования администрации МО «Судогодский район» Владимирской области № 362 от 23.11.2020, на основании решения педагогического совета (протокол № 4 от 30.11.2020 г.)

приказываю:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Ильинская СОШ» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить План функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) на 2020-2021 учебный год согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Назначить ответственной за реализацию мероприятий Плана функционирования ВСОКО заместителя директора по УВР Пронькину Елену Ивановну.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Ю.Быковских

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ильинская средняя общеобразовательная школа»  
Судогодского района Владимирской области**

**СОГЛАСОВАНО**

педагогическим советом

МБОУ «Ильинская СОШ»

(протокол от 30.11.2020 № 4)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Ильинская СОШ»

А.Ю. Быковских

30.11.2020

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Ильинская СОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы функционирования, организационную и функциональную структуру, организацию и технологию оценки качества образования МБОУ «Ильинская СОШ».

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (на 2019-2025г.г.);
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Министерства Просвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом управления образования администрации МО «Судогодский район» Владимирской области №362 от 23.11.2020 г. «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования и критериев оценивания».

1.3. Положение разработано с учетом запросов основных пользователей системы оценки качества образования, которыми являются:

- Управление образования МО « Судогодский район»;
- МКУ «Центр координации деятельности и методического сопровождения образовательных учреждений МО «Судогодский район»;
- Обучающиеся и их родители (законные представители);
- Общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

**внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – это функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «Ильинская СОШ» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;

**внутришкольный контроль** – административный ресурс управления качеством образования, аккумулирующий процедуры и результаты ВСОКО; обязательный компонент управленческого цикла наряду с планированием, организацией, руководством и анализом;

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);

**независимая оценка качества образования (НОКО)** – это регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

**основная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

**оценка** – установление соответствия;

**диагностика** – контрольный замер, срез;

**мониторинг** – длительное системное наблюдение за динамикой;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;

**ООП** – основная образовательная программа;

**ОУ** – образовательное учреждение.

## **2. Основные цели, задачи и принципы функционирования ВСОКО**

### **2.1. Цели ВСОКО:**

- получение объективной информации о качестве образования в МБОУ «Ильинская СОШ» и тенденциях его изменения, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений по совершенствованию ВСОКО;
- прогнозирование развития ВСОКО;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.

### **2.2. Основные задачи ВСОКО:**

- создание единой системы мониторинга состояния образования в МБОУ «Ильинская СОШ»;
- оценка эффективности реализации образовательных программ с учетом социального заказа, запросов основных потребителей образовательных услуг;
- оценка уровня образовательных достижений обучающихся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, с учетом индивидуальных потребностей и потенциальных возможностей;
- обеспечение условий для самооценки и самоанализа всех участников образовательного процесса;
- определение стратегии развития МБОУ «Ильинская СОШ»;
- содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию качества образования в ОУ;
- содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- информационное, статистическое, методическое, аналитическое обеспечение мониторинга ВСОКО;
- привлечение общественности к внешней оценке качества образования.

### **2.3. Основные функции ВСОКО:**

- постановка задач в части управления качеством образования;
- подготовка нормативно-правовых актов, регулирующих и обеспечивающих систему оценки качества образования;
- организационно-методическое сопровождение деятельности системы оценки качества образования;
- оценка образовательных процессов, условий и результатов образования через государственную итоговую аттестацию выпускников;
- контроль готовности ОУ к началу учебного года;
- оценка качества профессионализма работников ОУ через аттестацию педагогических работников и проведение профессиональных конкурсов;
- методическое сопровождение становления и профессионального совершенствования работников;
- организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в МБОУ «Ильинская СОШ»;
- организация работ по диагностике, оценке и прогнозу основных тенденций развития системы образования в МБОУ «Ильинская СОШ»;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования.

### **2.4. Принципы функционирования ВСОКО:**

- соблюдение преемственности системы образования;
- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа;
- возрастно-психологическая адекватность показателей и методик для оценки качества образования.

Предусмотрены три основных уровня оценки:

1. Индивидуальный уровень (оценка учебных достижений учащихся, оценка профессионализма педагогических работников по итогам аттестации);
2. Уровень образовательного учреждения (качество условий для обеспечения образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья детей; качество методических условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников);
3. Муниципальный уровень (качество обеспечения условий для функционирования и развития образовательных организаций).

### **3. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней системы оценки качества образования.**

3.1. Организационная структура ВСОКО:

- Администрация МБОУ «Ильинская СОШ»
- Методические объединения педагогов
- Родительский комитет школы
- НОКО

3.2. Функциональная характеристика ВСОКО:

- формируется нормативная база документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательном учреждении;
- разрабатываются и реализуются программы развития образовательного учреждения;
- разрабатываются методики оценки качества образования;
- обеспечивается функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивается проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования, осуществляет сбор, обработка, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения, анализируются результаты оценки качества образования;
- обеспечивается предоставление информации о качестве образования на уровень МСОКО;
- обеспечивается информационная поддержка системы оценки качества образования образовательного учреждения;
- принимаются управленческие решения по результатам МСОКО на уровне образовательного учреждения.

3.3. Родительская общественность и общественные организации:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО;
- содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
- осуществляют общественный контроль качества образования и деятельности ОУ в формах общественного наблюдения;
- участвуют в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- участвуют в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБОУ «Ильинская СОШ».

## 4. Организация и технология оценки качества образования.

4.1. Объектом ВСОКО является деятельность МБОУ «Ильинская СОШ».

4.2. Предметом оценки являются:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному стандарту);
- качество образовательного процесса (качество основных и дополнительных общеобразовательных программ, принятых и реализуемых в ОУ, эффективность применения педагогических технологий);
- качество условий реализации образовательных программ (качество образовательных ресурсов);
- эффективность управления образовательным процессом.

4.3. ВСОКО включает следующие компоненты:

- сбор и первичную обработку данных;
- анализ и оценку качества образования;
- адресное обеспечение статистической и аналитической информацией.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и оценки качества образования:

- лицензирование ОУ;
- государственная аккредитация ОУ;
- государственная итоговая аттестация выпускников;
- мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных уровнях общего образования;
- аттестация педагогических и руководящих работников;
- статистические и социологические исследования;
- процедура самообследования ОУ.

4.5. Оценка качества образования осуществляется на основе принятой и утвержденной системы показателей и индикаторов, характеризующих качество условий, качество процесса, качество результата.

4.6. В качестве источников данных для ВСОКО используются:

- результаты оценки качества образования различных уровней: федерального, регионального, муниципального;
- итоги государственной итоговой аттестации;
- отчеты по самообследованию и самооценке ОУ;
- результаты независимой оценки качества образования.

4.7. Результаты ВСОКО подводятся за период учебного года.

4.8. Процесс сбора, хранения, обработки и интерпретации информации о качестве образования, а также исполнители работ и формы представления информации в рамках ВСОКО, устанавливаются нормативными правовыми документами, регламентирующими процедуры контроля и оценки качества образования.

4.9. Информация о результатах ВСОКО предоставляется один раз в год в электронном и печатном виде в Управление образования администрации МО «Судогодский район» до 20 июня текущего года.

4.10. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических справок о состоянии качества образования в МБОУ «Ильинская СОШ»

## **5. ВСОКО и ВШК**

5.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

5.2. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОУ.

5.3. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОУ.

5.4. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

## **6. Мониторинги в рамках ВСОКО**

6.1. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

6.2. Различают:

- обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС ;
- мониторинг показателей отчета о самообследовании;
- мониторинги, которые проводятся в соответствии с программой развития ОУ.

6.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

- личностного развития обучающихся;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
- показателей отчета о самообследовании.

## **7. Документация ВСОКО**

7.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

7.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОУ документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

7.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

7.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя ОУ об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

7.5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОУ из числа администрации.

## **8. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования**

8.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

8.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно, в конце учебного года, с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

8.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с положением о фонде оплаты труда, положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом МБОУ «Ильинская СОШ».

9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение: изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС; существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.





**План  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования (ВСОКО) на 2020/21 учебный год**

<b>Направление деятельности</b>	<b>Планируемые результаты деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Государственная итоговая аттестация	Коррекция работы по подготовке выпускников к ЕГЭ-2021	Проанализировать результаты ЕГЭ-2020 по району и области, чтобы определить приоритетные направления методической работы ОО на 2020/21 учебный год и скорректировать план подготовки к ЕГЭ-2021	1-я неделя	Зам. директора по УВР
Предметные результаты учащихся	Коррекция и восполнение пробелов в знаниях учащихся по итогам 2019/20 учебного года перед осенним циклом ВПР	Проанализировать образовательные результаты школьников по итогам предыдущего учебного года, чтобы выявить и восполнить пробелы в знаниях	2-я неделя	Учителя-предметники
Стартовая диагностическая работа в 1-х классах	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести стартовую диагностическую работу в 1-х классах. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе	5-я неделя	Классный руководитель 1 класса
Личностные результаты учащихся	Выявление учащихся с низким уровнем социализации	Проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса	4-я неделя	Классный руководитель 1 класса

Стартовая диагностика учащихся 5-х, 10-х классов	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению. План работы с учащимися группы риска	Провести стартовую диагностику учащихся 5-х, 10-х классов, чтобы определить готовность к обучению на новом уровне общего образования. Проанализировать результаты	5-я неделя	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Обновление фонда оценочных средств	Обновленный фонд оценочных средств	Включить в фонд оценочных средств задания, формирующие читательскую, математическую, естественно-научную грамотность по примеру заданий региональной оценки качества образования по модели PISA. Включить в фонд оценочных средств задания из новых демоверсий ФИПИ по 14 предметам для ОГЭ в 9-х классах. Включить в содержание уроков задания, аналогичные КИМ ГИА-2021	1-я неделя	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Подготовка выпускников к ГИА-2021	План контроля подготовки к ГИА-2021	Разработать и утвердить план контроля подготовки к ГИА-2021. Включить в план мероприятия по подготовке выпускников к ГИА	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Реализация задач воспитания	План воспитательной работы классных руководителей	Проверить планы на соответствие возрастным особенностям обучающихся; Проанализировать актуальность поставленных задач и соотнести их с задачами школы.	2-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Кураторство молодых и вновь прибывших специалистов	Приказ об утверждении кураторов молодых специалистов. План работы с молодыми педагогами	Разработать и утвердить программу наставничества молодых или вновь прибывших специалистов. Назначить кураторов молодым специалистам, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	2-я неделя	Директор школы, зам. директора по УВР
Подготовка учителей к проведению	Готовность педагогов к участию их классов в	Ознакомить педагогов на заседаниях методических объединений с	3-я неделя	Зам. директора по УВР

региональных исследований по оценке качества общего образования по модели PISA	региональной оценке качества образования по модели PISA	методологией и критериями оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся		
<b>ОКТАБРЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Готовность учащихся к итоговому собеседованию	План/циклограмма контроля подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Спланировать мероприятия по подготовке 9-х классов к итоговому собеседованию	1-я неделя	Зам. директора по УВР
Готовность учащихся к исследованию качества образования по модели PISA	Аналитическая справка по итогам посещения уроков 9-го класса	Проконтролировать умение учащихся 9-го класса выполнять задания на основе международных исследований качества PISA	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Анализ результатов осенних ВПР-2020	Корректировка преподавания тем, которые учащиеся усвоили плохо. Листы контроля качества преподавания	Выявить темы, разделы, которые учащиеся плохо усвоили. Проконтролировать, как учителя включили трудные задания осенних ВПР-2020 в уроки	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Пробное итоговое сочинение	Предварительные результаты выпускников	Провести пробное итоговое сочинение	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Результаты учащихся за I четверть	Аналитическая справка о результатах I четверти	Проанализировать результаты проверочных работ за I четверть, чтобы оценить качество результатов, которых достигли ученики	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Оценка состояния здоровья обучающихся	Аналитическая справка об итогах анкетирования родителей «Оценка состояния здоровья ребенка»	Проанализировать результаты анкетирования родителей, провести сравнение результатов с предыдущим годом	4-я неделя	Классные руководители

<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Организация ранней профессиональной ориентации учащихся	Рекомендации школьникам по профессиональной ориентации	Организовать участие учащихся в системе Всероссийских открытых уроков портала «Проектория» по профессиональной ориентации	3-я неделя	Классные руководители, педагог-организатор
Подготовка выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию	План контроля подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Проконтролировать подготовку выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания по итогам стартовой и входной диагностик, чтобы выяснить, как родители оценивают качество преподавания предметов, по которым дети показали низкие результаты	3-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
Подготовка выпускников к ГИА-2021	Коррекция подготовки выпускников к ГИА	Разработать памятки для учеников 9-х, 11-х классов по новым или обновленным КИМ. Проконтролировать, как учителя готовят выпускников к ГИА, а ученики повторяют сложные темы. Включить задания из демоверсий перспективных моделей ОГЭ-2021 в проверочные работы за I четверть	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Содержание уроков в 5-х и 10-х классах	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Проконтролировать, как учителя-предметники включают в уроки в 5-х и 10-х классах задания из стартовой диагностики, с которыми не справилось большинство учеников	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				

Подготовка материального оснащения для проведения оценки качества общего образования по модели PISA	Готовность школы к проведению регионального исследования качества образования по модели PISA	Подготовить компьютеры для регионального исследования качества образования по модели PISA	4-я неделя	Замдиректора по УВР, технический специалист
Работа молодых и вновь прибывших специалистов	План мероприятий, которые помогут улучшить качество уроков	Проверить работу кураторов. Посетить уроки и проконтролировать, как педагоги используют современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации учащихся. Проконтролировать, как молодые специалисты разбирают сложные задания ВПР, готовят выпускников к ГИА и оценке качества образования по модели PISA.	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Итоги проведения школьного этапа ВсОШ	Коррекция подготовки учеников к муниципальному этапу ВсОШ	Изучить протокол проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализировать результативность и оценить динамику	3-я неделя	Замдиректора по УВР, учителя-предметники
Результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах	Индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкими результатами	Проанализировать результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах, чтобы выявить учащихся с низкими образовательными результатами и скорректировать план подготовки к ЕГЭ	3-я неделя	Учителя-предметники
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов учащихся	1-я неделя	Зам. директора по УВР

Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации по улучшению образовательных результатов учеников группы риска	Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной аттестации	2-я неделя	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Обеспечить участие родителей в анкетировании НОКО. Выявить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов учащихся	1-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Внеурочная деятельность	Коррекция плана внеурочной деятельности	Проанализировать и оценить реализацию плана внеурочной деятельности	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Справка-анализ эффективности работы учителей с родителями учащихся группы риска	Проанализировать работу классных руководителей с родителями учащихся группы риска. Особое внимание уделить работе с родителями выпускников 9-х и 11-х классов	3-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Цифровая грамотность учащихся школы	Повышение уровня метапредметных результатов учеников	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет	3-я неделя	Учитель информатики, классные руководители
Успеваемость учащихся по итогам первого полугодия	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость учащихся 2–10-х классов	5-я неделя	Замдиректора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Реализация образовательного процесса в 10-х классах в соответствии с ФГОС СОО	Аналитическая справка по оценке работы педагогов по стандарту	Проанализировать успеваемость учащихся и результаты мониторинга метапредметных результатов 10-х классов, чтобы оценить реализацию	3-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители

	ФГОС СОО в 10-х классах	образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО		
Воспитательная работа	Коррекция плана воспитательной работы на второе полугодие	Анализ и оценка реализации плана воспитательной работы	1-я неделя	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Кураторство молодых педагогов	Коррекция плана работы с молодыми педагогами на второе полугодие	Проанализировать эффективность кураторской работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Удовлетворенность родителей кадровым обеспечением образовательного процесса	Рекомендации педагогам по коррекции работы на второе полугодие	Провести анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности работой педагогов-предметников и проанализировать результаты	3-я неделя	Классные руководители, зам. директора по УВР
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Справка с описанием результатов анализа программ учебных предметов за первое полугодие	Проанализировать классные журналы, чтобы оценить выполнение программ и выявить причины отставания	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Оценки учащихся за II четверть и первое полугодие	Анализ выполнения форм и видов диагностических работ по предметам для планирования методической работы ОО	Проанализировать аттестацию учащихся за II четверть и первое полугодие, чтобы спланировать методическую работу на второе полугодие	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Обучение детей-инвалидов	Состояние процесса обучения и развития детей-инвалидов	Проанализировать состояние процесса обучения и развития детей-инвалидов	2-я неделя	Зам. директора по УВР



Внеурочная деятельность	Анализ участия школьников в спортивных секциях школы	Определить долю учащихся, занимающихся спортом в рамках внеурочной деятельности	3-я неделя	Зам. директора по ВР
Качество проведения уроков педагогами школы	Диагностика динамики роста коммуникативных УУД учащихся 5–8-х классов	В рамках мониторинга качества уроков оценить работу учителей 5–8-х классов по развитию коммуникативных УУД	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Классное руководство	Справка о выполнении планов воспитательной работы	Проанализировать полноту выполнения планов воспитательной работы классными руководителями	3-я неделя	Руководитель методического объединения классных руководителей
Дополнительное образование	Анализ эффективности организации и проведения занятий по программам дополнительного образования	Выявить долю учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования ОО, оценить результативность деятельности дополнительного образования	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка качества подготовки учителей для проведения пробного итогового собеседования в 9-х классах	Определить при проведении методических объединений, семинаров, собеседований уровень готовности учителей к процедуре проведения итогового собеседования, уровень их способности использовать критерии оценивания результатов собеседования	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Развитие фонда оценочных средств	Описание системы оценивания в школе как объекта управления в работе учителя, выявление «точек роста» в системе оценивания для методической работы	Выявить используемые учителями способы формирующего, критериального оценивания: опросы, письменные работы, тестирование, индивидуальные задания и др.	5-я неделя	Зам. директора по УВР

Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Посещаемость учеников группы риска	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	5-я неделя	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители
--------------------------------------	------------------------------------	--	------------	--

### Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Информационно-развивающая среда	Мониторинг качества предметных кабинетов и библиотек, выявление дефицитов в дидактическом оснащении	Проверить учебно-методическое и наглядное оснащение образовательной деятельности на соответствие федеральным требованиям по оснащённости образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений	4-я неделя	Директор школы, зам. директора по УВР, школьный библиотекарь
Курсовая подготовка и повышение квалификации педагогов	Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за первое полугодие	Проконтролировать своевременность прохождения курсовой подготовки и повышения квалификации педагогов	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Выполнение санитарно-гигиенических требований	Соблюдение санитарных требований в кабинета	Проанализировать работу педагогов по соблюдению требований СанПиН в учебных кабинетах	4-я неделя	Директор школы

## ФЕВРАЛЬ

### Качество образовательных результатов

Работа с одаренными обучающимися	Анализ результатов работы образовательной организации с одаренными детьми	Определить долю победителей и призеров олимпиад от общего количества учащихся	1-я неделя	Зам. директора по УВР
Подготовка к ГИА-9	Оценка готовности обучающихся к ГИА-9 для определения дифференциации педагогической помощи	В процессе мониторинга качества уроков по предметам, которые девятиклассники сдают в форме ОГЭ, выявить уровень образовательных результатов учащихся по этим предметам	1-я неделя	Зам. директора по УВР
		Посетить уроки русского языка, биологии, географии, обществознания, чтобы оценить	2-я неделя	Зам. директора по УВР

		динамику развития коммуникативной компетенции учащихся группы риска		
	Анализ и обобщение результатов итогового собеседования по русскому языку	Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ	3-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
Предметные и метапредметные результаты учеников с ОВЗ	Уровень учебных достижений учащихся детей-инвалидов	Проанализировать состояние процесса обучения и детей-инвалидов. Оценить успеваемость	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Метапредметные результаты	Уровень сформированности читательской грамотности учащихся 7–8-х классов по модели PISA	Провести метапредметную контрольную, чтобы определить уровень сформированности читательской грамотности учащихся 7–8-х классов	4-я неделя	Зам. директора по УВР
	Уровень математической грамотности учащихся 7–8-х классов	Определить уровень математической грамотности учащихся 7–8-х классов	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Обеспечение достижения планируемых результатов ВПР	Диагностика динамики роста дефицитных навыков обучающихся	В процессе посещения уроков выявить, как учителя развивают дефицитные навыки учащихся, выявленные по результатам осенних ВПР	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Реализация задач воспитания	Анализ работы классных руководителей по патриотическому направлению	Определить уровень компетенций обучающихся по патриотическому воспитанию	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Качество проведения уроков педагогами школы	Диагностика динамики роста регулятивных УУД как метапредметного результата	В процессе мониторинга качества проведения уроков определить уровень сформированности регулятивных УУД у учащихся 1–7-х классов	1-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
Качество спортивно-массовой работы школы	Состояние спортивно-массовой работы школы,	Проконтролировать организацию и результативность спортивно-массовой работы	3-я неделя	Зам. директора по УВР

	результативность работы кружков и курсов спортивно-оздоровительного направления			
Подготовка к ГИА-9, ГИА-11	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9	В ходе мониторинга уроков проконтролировать, как педагоги включают новые формы заданий ОГЭ-2021 в уроки	3-я неделя	Зам. директора по УВР
		Организовать дополнительные консультации для учащихся группы риска по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового собеседования	4-я неделя	Зам. директора по УВР
	Работа с высокомотивированными учащимися 9-х, 11-х классов	Оценить индивидуальный подход учителя в работе с мотивированными учащимися, обеспечение их работы заданиями ГИА повышенного и высокого уровня сложности	4-я неделя	Зам. директора по УВР

### Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Информационная безопасность	Мониторинг качества ИКТ-ресурсов	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах	1-я неделя	Технический специалист
Кадровый ресурс	Мониторинг компетентности учителей школы – выявление «точек роста» для методической работы с учителями	Выявить технологии оценивания учителем работы обучающихся на уроках, чтобы выявить «точки роста»	3-я неделя	Зам. директора по УВР
		Оценить частоту и эффективность использования учителями заданий практического характера, чтобы выявить «точки роста»		Зам. директора по УВР
	Охват и результативность участия педагогов в семинарах, профессиональных конкурсах, конференциях и т. п.	Вычислить долю педагогов, которые принимают участие в профессиональных конкурсах; проконтролировать своевременность информирования членов педагогического коллектива	4-я неделя	Зам. директора по УВР

<b>МАРТ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Формирование коммуникативных УУД у учащихся 1–4-х классов	Диагностика динамики роста коммуникативных УУД как метапредметного результата	Проанализировать сформированность коммуникативных УУД у учащихся 1–4-х классов	1-я неделя	Руководитель МО начальных классов
Развитие коммуникативных УУД у учащихся 5–11-х классов		Проанализировать развитие коммуникативных УУД у учащихся 5–11-х классов	1-я неделя	Зам. директора по УВР
Обеспечение планируемых результатов ГИА-11	Проведение пробных диагностических работ по русскому языку, математике	Определить степень готовности учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА: провести предварительную диагностику и коррекцию	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Метапредметные результаты	Уровень финансовой грамотности учащихся 7–8-х классов	Определить уровень финансовой грамотности учащихся 7–8-х классов	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Эффективность социального партнерства	Уровень профориентационного самоопределения учащихся 9-11-х классов	Проанализировать работу классных руководителей по профориентационной работе	3-я неделя	Руководитель МО классных руководителей
Анализ итогов III четверти	Справка по динамике успеваемости за III четверть	Проанализировать успеваемость учеников 2–9-х классов, чтобы скорректировать план работы на IV четверть	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Просветительская и консультативная работа с родителями учащихся	Анализ эффективности работы учителей с родителями	Посетить родительские собрания 3-х, 9-х и 11-х классов, чтобы оценить качество просветительской и консультативной работы с родителями учащихся: информирование по вопросам сдачи ГИА, выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный год	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Качество реализации программ предметной области «Родной язык» и	Справка-анализ с рекомендациями по	В процессе посещения уроков 1–4-х классов оценить качество преподавания предметов «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке»	2-я неделя	Зам. директора по УВР

«Литературное чтение на родном языке»	преодолению выявленных недостатков			
Внеурочная деятельность	Коррекция плана внеурочной деятельности	Проанализировать и оценить степень реализации плана внеурочной деятельности	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Реализация учебного плана и рабочих программ	Коррекция учебного плана и уточнение рабочих программ (при необходимости по результатам анализа)	Проанализировать степень выполнения рабочих программ и учебного плана в III четверти	3-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Подготовка к ГИА учащихся группы риска	Рекомендации для учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Выборочно проверить тетради учащихся группы риска по предметам, по которым они сдают ГИА. Проверить выполнение домашних заданий и наличие систематических записей	3-я неделя	Зам. директора по УВР
Результативность использования возможностей современной образовательной среды	Использование возможностей современной образовательной среды, чтобы повысить качество образования	Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсы «РЭШ» и др.	3-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>АПРЕЛЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Результаты итогового сочинения в 11-х классах	Допуск учащихся 11-х классов к ЕГЭ. Корректировка подготовки к ЕГЭ с учетом результатов итогового сочинения	Проанализировать результаты итогового сочинения. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового сочинения	1–2-е недели	Зам. директора по УВР
Готовность к переходу на новый уровень обучения. Предметные и	Проведение промежуточной аттестации, согласно	Провести диагностику готовности учащихся 1-8-х, 10-го классов к переходу на новый уровень обучения. Проанализировать результаты диагностических работ и ВПР. Выявить уровень и динамику владения	2-я неделя	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

метапредметные результаты освоения ООП	годовому календарному графику и ВПР	УУД учащихся; оценить достижение планируемых результатов.		
Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации для учителей по организации индивидуальной педагогической помощи при подготовке к ГИА	Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска, чтобы проконтролировать их мотивацию, готовность к ГИА и восполнение дефицитов, выявленных по результатам итогового собеседования/сочинения и тренировочных ГИА	3-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Удовлетворенность родителей качеством дополнительного образования	Рекомендации для педагогов и администрации по развитию системы дополнительного образования в школе	Провести анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности и потребностей родителей в дополнительном образовании на базе ОО.	1-я неделя	Зам. директора по УВР
Классное руководство	Справка-анализ о выполнении плана воспитательной работы	Проанализировать полноту выполнения плана воспитательной работы классными руководителями	2-я неделя	Руководитель МО классных руководителей
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Анализ эффективности работы учителей с родителями	Посетить родительские собрания, чтобы оценить качество просветительской и консультативной работы. Провести мониторинг запросов родителей учащихся по выбору модуля ОРКСЭ	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Кадровое обеспечение	Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за второе полугодие	Проконтролировать своевременное прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов	3-я неделя	Зам. директора по УВР
	Рекомендации для обучающихся по снижению уровня	Провести тренинги по преодолению психологической нагрузки, показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом	4-я неделя	Классные руководители

	предэкзаменационного стресса			
<b>МАЙ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Предметные результаты учащихся 10-х классов	Анализ результатов работы образовательной организации с обучающимися профильного класса	Определить долю учащихся, которые принимали участие в олимпиадах и конкурсах по предметам. Оценить предметные результаты.	2-я неделя	Зам. директора по УВР
Метапредметные результаты учащихся 10-х классов	Аналитическая справка о результатах оценки метапредметных результатов 10-х классов	Провести метапредметную контрольную в 10-х классах, чтобы оценить, достигли ли ученики метапредметных результатов в соответствии с ФГОС СОО	4-я неделя	Зам. директора по УВР
Метапредметные результаты 10-х классов	Диагностика динамики роста личностных результатов по данным портфолио	Проанализировать портфолио учащихся, чтобы оценить, достигли ли учащиеся личностных результатов	3-я неделя	Классный руководитель
Успеваемость учащихся по итогу IV четверти	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость учащихся 2–10-х классов	5-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Реализация рабочих программ по предметам	Аналитическая справка по оценке работы педагогов по стандарту ФГОС СОО в 10-х классах	Проанализировать успеваемость учащихся и результаты мониторинга метапредметных результатов 10-х классов, чтобы оценить реализацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО	3-я неделя	Зам. директора по УВР, классные руководители
Реализация рабочих программ дополнительного образования	Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочих программ дополнительного	Провести количественный и качественный анализ качества выполнения программ дополнительного образования за год	5-я неделя	Зам. директора по УВР



	образования на следующий учебный год			
Реализация рабочих программ внеурочной деятельности	Коррекция педагогической деятельности по реализации рабочих программ по внеурочной деятельности	Провести количественный и качественный анализ качества выполнения программ внеурочной деятельности за год	5-я неделя	Зам. директора по УВР
Реализация классными руководителями планов воспитательной работы	Коррекция педагогической деятельности по реализации планов воспитательной работы на следующий учебный год	Оценить полноту выполнения классными руководителями планов воспитательной работы	5-я неделя	Руководитель МО классных руководителей
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Использование социальной сферы в воспитательной работе	План привлечения социально-демографических ресурсов к реализации образовательной программы школы	Оценить долю мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, чтобы скорректировать план воспитательной работы на следующий учебный год	5-я неделя	Зам. директора по УВР, руководитель МО классных руководителей
<b>ИЮНЬ</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Результаты ГИА	Рекомендации по коррекции плана подготовки к ГИА-2022	Проанализировать результаты ГИА-2021	4-я неделя	Зам. директора по УВР
<b>Качество реализации образовательного процесса</b>				
Реализация мониторинга качества образовательного процесса	Оценка качества реализации мониторинга, рекомендации по коррекции структуры и	Проанализировать эффективность реализации мониторинга качества образовательного процесса – мониторинга качества уроков, внеурочной деятельности, оснащения кабинетов и т. д.	4-я неделя	Зам. директора по УВР

	технологий внутришкольного мониторинга			
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс</b>				
Кураторство молодых педагогов	Рекомендации по коррекции плана работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами на следующий учебный год	Составить рекомендации по коррекции плана работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами на следующий учебный год	2-я неделя	Зам. директора по УВР